



**Контрольно-счетная палата муниципального образования
«Город Саратов»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17.10.2017 № 89-01-01

**О внесении изменений в распоряжение
от 22.12.2016 № 100-01-01 «О плане работы
контрольно-счетной палаты на 2017 год»**

В соответствии с решением Саратовской городской Думы от 26.04.2012 № 13-154 «О контрольно-счетной палате муниципального образования «Город Саратов» и стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Стандарт организации деятельности контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Саратов» (СОД 1) «Планирование работы контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Саратов»:

1. Внести в распоряжение контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Саратов» от 22.12.2016 №100-01-01 «О плане работы контрольно-счетной палаты на 2017 год» изменение, изложив приложение «План работы контрольно-счетной палаты на 2017 год» в редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель

М.А. Ульянова

Приложение
к распоряжению контрольно-счетной
палаты муниципального образования
«Город Саратов»
от 17.10.2017 № 89-01-01

«Приложение
к распоряжению контрольно-счетной
палаты муниципального образования
«Город Саратов»
от 22.12.2016 № 100-01-01

План работы контрольно-счетной палаты на 2017 год

Раздел I. Контрольная работа

№ п/п	Тема контрольного мероприятия	Наименование проверяемого юридического лица	Срок исполнения	Ответственный за исполнение аудитор
1.	Проверка законности, результативности использования средств, контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом за 2015-2016 годы	муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования города Саратова»	январь - март	Юрова Е.Л.
2.		муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей гуманитарных наук»	январь - март	Юрова Е.Л.
3.	Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств, выделенных на ведомственную целевую программу «Снос аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Город Саратов» на 2016-2017 годы»	комитет по управлению имуществом города Саратова	январь - март	Юрова Е.Л.
4.	Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств, выделенных на ведомственную целевую программу «Формирование земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Город Саратов» на 2016 год»	комитет по управлению имуществом города Саратова	январь - март	Юрова Е.Л.

5.	Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета за 2016 год	комитет по градостроительной политике, архитектуре и капитальному строительству администрации муниципального образования «Город Саратов»	январь - июнь	Юрова Е.Л.
6.	Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, проверка обоснованности определения и перечисления в бюджет муниципального образования «Город Саратов» части прибыли, остающейся в распоряжении муниципальных унитарных предприятий после уплаты налогов и иных обязательных платежей, за 2015-2016 годы и текущий период 2017 года. Аудит в сфере закупок в 2017 году	муниципальное унитарное предприятие «Саратовское городское капитальное строительство и комплектация»	январь - июнь	Юрова Е.Л.
7.	Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета за 2016 год	управление по культуре администрации муниципального образования «Город Саратов»	январь - июнь	Юрова Е.Л.
8.		комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов»	январь - июнь	Юрова Е.Л.
9.	Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, проверка обоснованности определения и перечисления в бюджет муниципального образования «Город Саратов» части прибыли, остающейся в распоряжении муниципальных унитарных предприятий после уплаты налогов и иных обязательных платежей, за 2015 - 2016 годы и текущий период 2017 года. Аудит в сфере закупок в 2017 году	муниципальное унитарное предприятие «Городское бюро технической инвентаризации»	апрель - сентябрь	Юрова Е.Л.
10.		муниципальное унитарное предприятие «Саргорсвет»	апрель - сентябрь	Юрова Е.Л.

11.	Проверка исполнения полномочий главного администратора доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов», главного распорядителя бюджетных средств управлением по труду и социальному развитию администрации муниципального образования «Город Саратов» в 2015 - 2016 годах	управление по труду и социальному развитию администрации муниципального образования «Город Саратов»	июнь - август	Юрова Е.Л.
12.	Проверка использования бюджетных средств, направленных на реализацию ведомственных целевых программ «Социальная поддержка населения города Саратова» на 2015 год» и «Социальная поддержка населения города Саратова» на 2016 год»	управление по труду и социальному развитию администрации муниципального образования «Город Саратов»	июнь - август	Юрова Е.Л.
13.	Проверка использования бюджетных средств, направленных на реализацию ведомственных целевых программ «Старшее поколение» на 2015 год» и «Старшее поколение» на 2016 год»	управление по труду и социальному развитию администрации муниципального образования «Город Саратов»	июль - сентябрь	Юрова Е.Л.
14.	Проверка использования бюджетных средств, направленных на реализацию ведомственных целевых программ «Обеспечение жилыми помещениями молодых семей г. Саратова» на 2015 год» и «Обеспечение жилыми помещениями молодых семей г. Саратова» на 2016 год»	управление по труду и социальному развитию администрации муниципального образования «Город Саратов»	июль - сентябрь	Юрова Е.Л.
15.	Проверка законности, результативности использования средств, контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципальным автономного учреждения культуры «Саратовский муниципальный Новый драматический театр «Версия» за 2015-2016 годы и текущий период 2017 года	муниципальное автономное учреждение культуры «Саратовский муниципальный Новый драматический театр «Версия»	июнь - август	Замятина Н.В.

16.	Проверка законности, результативности использования средств, контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Центральная детская музыкальная школа» за 2015-2016 годы и текущий период 2017 года	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Центральная детская музыкальная школа»	июнь - август	Замятина Н.В.
17.	Проверка законности, результативности использования средств, контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры города Саратова» за 2015-2016 годы и текущий период 2017 года	муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры города Саратова»	сентябрь - октябрь	Замятина Н.В.
18.	Проверка законности, результативности использования средств, контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом в 2016 году и текущем периоде 2017 года в муниципальном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа № 81»	муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 81»	сентябрь - октябрь	Юрова Е.Л.
19.	Проверка законности, результативности использования средств, контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом в 2016 году и текущем периоде 2017 года в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей № 47» Ленинского района г. Саратова	муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 47» Ленинского района г.Саратова	сентябрь - октябрь	Юрова Е.Л.
20.	Проверка использования бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы «Развитие системы дошкольного образования муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании «Город Саратов» на 2014-2016 годы	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 177» Ленинского района г. Саратова»	август - октябрь	Юрова Е.Л.

21.	<p>Проверка использования бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы «Развитие системы дошкольного образования муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании «Город Саратов» на 2014-2016 годы</p>	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 207» Ленинского района г. Саратова»	август - октябрь	Юрова Е.Л.
22.		муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида №242» Ленинского района г. Саратова»	август - октябрь	Юрова Е.Л.
23.		муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №115» Заводского района г.Саратова	август - октябрь	Юрова Е.Л.
24.		муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 170» Заводского района г.Саратова	август - октябрь	Юрова Е.Л.
25.		муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 227» Заводского района г. Саратова	август - октябрь	Юрова Е.Л.
26.		муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 44» Заводского района г.Саратова	август - октябрь	Юрова Е.Л.
27.		муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 123 «Планета детства»	октябрь - декабрь	Юрова Е.Л.

28.	<p>Проверка использования бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы «Развитие системы дошкольного образования муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании «Город Саратов» на 2014-2016 годы</p>	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 65» Кировского района г. Саратова.	октябрь - ноябрь	Юрова Е.Л.
29.		муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 31»	октябрь - ноябрь	Юрова Е.Л.
30.		муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 93»	октябрь - ноябрь	Юрова Е.Л.
31.		муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 148»	октябрь - декабрь	Юрова Е.Л.
32.		муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Прогимназия Кристаллик»	октябрь - декабрь	Юрова Е.Л.
33.		муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №82» Октябрьского района г.Саратова	октябрь - ноябрь	Юрова Е.Л.
34.		муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21» Октябрьского района города Саратова	октябрь - ноябрь	Юрова Е.Л.
35.		муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 116» Октябрьского района г.Саратова	октябрь - ноябрь	Юрова Е.Л.
36.		муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №25 «Маячок» Фрунзенского района г.Саратова	октябрь - декабрь	Юрова Е.Л.
37.		муниципальное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 173 «Тополёк»	октябрь - декабрь	Юрова Е.Л.

38.	Проверка формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования «Город Саратов» за 2016 год и текущий период 2017 года	комитет дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации муниципального образования «Город Саратов»	ноябрь - декабрь	Юрова Е.Л.
39.		муниципальное бюджетное учреждение «Дорстрой»	ноябрь - декабрь	Юрова Е.Л.
40.		муниципальное бюджетное учреждение «Служба благоустройства города»	ноябрь - декабрь	Юрова Е.Л.
41.	Проверка использования бюджетных средств, направленных на реализацию ведомственной целевой программы «Переселение граждан города Саратова из аварийного жилищного фонда в 2013-2017 годах» в 2017 году	комитет по градостроительной политике, архитектуре и капитальному строительству администрации муниципального образования «Город Саратов»	ноябрь - декабрь	Юрова Е.Л.
42.		комитет по управлению имуществом города Саратова	ноябрь - декабрь	Юрова Е.Л.

Раздел II. Последующий контроль

№ п/п	Тема контрольного мероприятия	Наименование органа местного самоуправления (его структурного подразделения)	Срок исполнения	Ответственный за исполнение аудитор
1.	Контрольное мероприятие за устранением нарушений, выявленных при проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности	муниципальное унитарное предприятие «Физкультурно-спортивный комплекс»	август - сентябрь	Замятина Н.В.

Раздел III. Экспертно-аналитическая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение аудитор
1.	Экспертиза и подготовка заключений по проектам решений Саратовской городской Думы о внесении изменений в решение Саратовской городской Думы «О бюджете муниципального образования «Город Саратов» на 2017 год»	в течение 10-ти рабочих дней с момента поступления проекта	Мудрак М.И.

2.	Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2016 год	в течение месяца с момента поступления отчета	Замятина Н.В.
3.	Подготовка заключения по отчёту об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» за 1 квартал 2017 года	апрель - май	Замятина Н.В.
4.	Подготовка заключения по отчёту об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» за 1 полугодие 2017 года	июль - август	Мудрак М.И.
5.	Подготовка заключения по отчёту об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» за 9 месяцев 2017 года.	октябрь - ноябрь	Мудрак М.И.
6.	Экспертиза проекта решения Саратовской городской Думы «О бюджете муниципального образования «Город Саратов» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»	в течение 15-ти рабочих дней с момента поступления проекта	Мудрак М.И.
7.	Экспертиза и подготовка заключений по проектам решений Саратовской городской Думы, в сфере бюджетно-финансовой политики и совершенствования бюджетного процесса	в течение 10-ти рабочих дней с момента поступления проекта	Мудрак М.И.
8.	Подготовка заключений по проектам решений Саратовской городской Думы, затрагивающих вопросы формирования и исполнения бюджета города, управления и распоряжения муниципальным имуществом	в течение 10-ти рабочих дней с момента поступления проекта	Мудрак М.И.
9.	Проведение экспертизы муниципальных программ	в течение 15-ти рабочих дней с момента поступления проекта	Мудрак М.И.
10.	Проведение экспертно-аналитического мероприятия «Оценка эффективности предоставленных налоговых льгот в 2016 году, установленных Саратовской городской Думой»	июль - декабрь	Мудрак М.И.
11.	Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг	июнь - декабрь	Кудрявцева И.А.

Раздел IV. Информационно-аналитическая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Подготовка сводного отчёта о работе контрольно-счётной палаты муниципального образования «Город Саратов» за 2016 год	январь-март	Замятина Н.В.

2.	Подготовка проектов распоряжений «О внесении изменений в план работы контрольно-счетной палаты на 2017 год»	в течение года	Мудрак М.И.
3.	Подготовка и оформление итогов заседаний Коллегии контрольно-счетной палаты	в течение года	Мудрак М.И.
4.	Формирование сводного плана работы контрольно-счётной палаты на 2018 год	декабрь	Мудрак М.И.
5.	Подготовка сводного отчёта о работе контрольно-счётной палаты муниципального образования «Город Саратов» за 2017 год	декабрь	Мудрак М.И.
6.	Подготовка информации о деятельности контрольно-счетной палаты для АКСОР и Совета КСО Саратовской области, направление ее в Счетную палату Саратовской области	в течение года по запросу	Мудрак М.И.
7.	Подготовка сводной информации о материалах, направленных в прокуратуру города Саратова по результатам проведенных контрольно-счетной палатой проверок	до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Должностное лицо, уполномоченное распоряжением председателя
8.	Подготовка материалов проверок и информации о проведении экспертиз к опубликованию в средствах массовой информации	в течение года	Должностное лицо, ответственное за публикацию материалов в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте
9.	Участие в работе постоянных комиссий и рабочих групп Саратовской городской Думы	в течение года	Должностные лица контрольно-счетной палаты
10.	Формирование информации для размещения на электронном Интернет-сайте контрольно-счетной палаты и его информационная поддержка	в течение года	Должностное лицо, ответственное за публикацию материалов в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте
11.	Поддержка и развитие электронной базы данных контрольно-счетной палаты	в течение года	Новиков А.В. Замятина Н.В. Мудрак М.И. Юрова Е.Л.

12.	Развитие межмуниципального сотрудничества контрольно-счетной палаты, в том числе участие в семинарах, конференциях и иных мероприятиях контрольно-счетных органов Российской Федерации	в течение года	Должностные лица контрольно-счетной палаты
13.	Изучение практического опыта работы контрольных финансовых органов Российской Федерации и зарубежных организаций в сфере финансового контроля	в течение года	Работники контрольно-счетной палаты
14.	Организация профессионального развития, подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников контрольно-счетной палаты	в течение года	Работники контрольно-счетной палаты

»