



**Контрольно-счетная палата муниципального образования
«Город Саратов»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.12.2025

№ 52

**Об утверждении Методических рекомендаций
по проведению оперативного анализа исполнения
и контроля за организацией исполнения бюджета
муниципального образования «Город Саратов»
в текущем финансовом году, за состоянием
муниципального внутреннего долга**

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», решением Саратовской городской Думы от 26.04.2012 № 13-154 «О контрольно-счетной палате муниципального образования «Город Саратов»:

1. Утвердить Методические рекомендации по проведению оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального образования «Город Саратов» в текущем финансовом году, за состоянием муниципального внутреннего долга согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Инспектору инспекции по обеспечению деятельности палаты Суханову К.А. опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Саратов» телекоммуникационной сети Интернет (www.ksp.saratov.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель

М.А. Ульянова

Приложение к распоряжению
контрольно-счетной палаты
муниципального образования
«Город Саратов»
от 09.11.2025 № 52.....

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по проведению оперативного анализа исполнения и контроля за
организацией исполнения бюджета муниципального образования «Город
Саратов» в текущем финансовом году, за состоянием муниципального
внутреннего долга

Саратов
2025

Содержание

1. Общие положения	4
2. Цели, задачи, предмет и объекты оперативного анализа и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального образования «Город Саратов» в текущем финансовом году, за состоянием муниципального внутреннего долга.....	4
3. Характеристика и правила осуществления оперативного анализа и контроля	6
4. Порядок рассмотрения и направления результатов оперативного анализа и контроля	10

1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации по проведению оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального образования «Город Саратов» в текущем финансовом году, за состоянием муниципального внутреннего долга (далее – Методические рекомендации) разработаны с учетом положений Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Положения о контрольно-счетной палате муниципального образования «Город Саратов», утвержденного решением Саратовской городской Думы от 26.04.2012 № 13-154 (далее – Положение о контрольно-счетной палате).

1.2. Целью Методических рекомендаций является определение рекомендуемых к применению сотрудниками контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Саратов» (далее – контрольно-счетная палата) при подготовке заключений на отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» за I квартал, I полугодие, 9 месяцев текущего года единых подходов по проведению оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального образования «Город Саратов» в текущем финансовом году, за состоянием муниципального внутреннего долга.

1.3. Задачами Методических рекомендаций являются:

- установление рекомендаций к содержанию экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых в рамках оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального образования «Город Саратов» в текущем финансовом году, за состоянием муниципального внутреннего долга и правил их проведения;

- определение структуры, содержания и основных требований при подготовке и оформлении результатов оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального образования «Город Саратов» в текущем финансовом году, за состоянием муниципального внутреннего долга.

1.4. Методические рекомендации предназначены для использования сотрудниками контрольно-счетной палаты, осуществляющими подготовку проектов заключений на отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» за I квартал, I полугодие, 9 месяцев текущего года.

Методические рекомендации носят рекомендательный характер и не являются нормативным правовым актом.

2. Цели, задачи, предмет и объекты оперативного анализа и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального образования «Город Саратов» в текущем финансовом году, за состоянием муниципального внутреннего долга

2.1. Целями оперативного анализа и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального образования «Город Саратов» в текущем финансовом

году, за состоянием муниципального внутреннего долга (далее – оперативный анализ и контроль) являются оценка полноты и своевременности поступлений доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов», исполнения расходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Город Саратов» в сравнении с показателями, утвержденными решением Саратовской городской Думы о бюджете муниципального образования «Город Саратов» (далее – Решение о бюджете), а также подготовка оперативной информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования «Город Саратов».

2.2. Задачами оперативного анализа и контроля являются:

- ежеквартальный анализ объемов поступлений доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов», уровня соответствия показателей кассового исполнения по доходам показателям, утвержденным Решением о бюджете;
- ежеквартальный анализ кассового исполнения расходов бюджета муниципального образования «Город Саратов», уровня соответствия показателей исполнения бюджета муниципального образования «Город Саратов» показателям, утвержденным Решением о бюджете, сводной бюджетной росписи в разрезе разделов и подразделов классификации расходов бюджетов, национальных проектов, муниципальных программ;
- ежеквартальный анализ размеров дефицита (профицита) бюджета муниципального образования «Город Саратов», источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Город Саратов», уровня соответствия показателей исполнения бюджета муниципального образования «Город Саратов» показателям, утвержденным Решением о бюджете, сводной бюджетной росписи;
- контроль за соблюдением принципов бюджетной системы Российской Федерации, а также требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при внесении изменений в Решение о бюджете;
- анализ исполнения бюджетных ассигнований по национальным проектам;
- анализ расходов по исполнению судебных решений;
- анализ использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования «Город Саратов»;
- анализ исполнения муниципальных программ;
- анализ исполнения расходов бюджета муниципального образования «Город Саратов» в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;
- анализ исполнения расходов бюджета муниципального образования «Город Саратов» на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, а также субсидий, указанных в пунктах 6-8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг;
- анализ отчета об использовании средств дорожного фонда;
- анализ состояния дебиторской и кредиторской задолженности;

- анализ использования средств бюджета муниципального образования «Город Саратов», передаваемых бюджетным и автономным учреждениям;
- анализ объема и структуры муниципального долга;
- оценка полноты поступления в бюджет муниципального образования «Город Саратов» средств, полученных от распоряжения муниципальным имуществом (в том числе от его приватизации, продажи) и использования объектов муниципальной собственности;
- выявление негативных тенденций и нарушений в ходе исполнения бюджета муниципального образования «Город Саратов», их анализ и внесение предложений по их устранению.

2.3. Предметом оперативного анализа и контроля являются процесс исполнения Решения о бюджете, а также реализации положений нормативных правовых актов, регламентирующих организацию исполнения Решения о бюджете и использование средств бюджета муниципального образования «Город Саратов», документы, предоставленные в контрольно-счетную палату в соответствии с требованиями Положения о контрольно-счетной палате, иные документы и материалы, необходимые для проведения оперативного анализа и полученные контрольно-счетной палатой в установленном порядке.

2.4. Объектами оперативного анализа и контроля являются:

- финансовый орган администрации муниципального образования «Город Саратов», организующий исполнение бюджета муниципального образования «Город Саратов» – комитет по финансам администрации муниципального образования «Город Саратов»;
- главные администраторы бюджетных средств бюджета муниципального образования «Город Саратов»;
- иные участники бюджетного процесса, а также иные лица, на которых распространяются полномочия контрольно-счетной палаты, в том числе получатели средств бюджета муниципального образования «Город Саратов», получатели бюджетных кредитов, субсидий, бюджетных инвестиций, муниципальных гарантий, плательщики доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов» от использования имущества и т.п.

2.5. Имеющаяся информация о деятельности главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов», являющихся государственными органами и учреждениями, может анализироваться с точки зрения ее влияния на исполнение бюджета муниципального образования «Город Саратов» и отчетность об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов».

3. Характеристика и правила осуществления оперативного анализа и контроля

3.1. При осуществлении оперативного анализа и контроля проверяется и анализируется:

- соблюдение бюджетного законодательства и нормативных правовых актов при организации исполнения бюджета муниципального образования «Город Саратов»;

- соблюдение требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при внесении изменений в Решение о бюджете;
- соблюдение принципов бюджетной системы Российской Федерации, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- соответствие показателей сводной бюджетной росписи Решению о бюджете;
- соблюдение ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, при перераспределении бюджетных ассигнований, обоснованность изменений, вносимых в сводную бюджетную роспись;
- порядок и объемы доведения до главных распорядителей (распорядителей, получателей) средств бюджета муниципального образования «Город Саратов» бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования;
- показатели, характеризующие исполнение доходов, уровень их соответствия показателям прогноза поступлений доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов»;
- соблюдение бюджетного законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации при исполнении доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов»;
- причины неисполнения планируемых доходов, резервы в планировании и исполнении доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов»;
- нарушения и недостатки при исполнении доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов»;
- объемы дебиторской и кредиторской задолженности по доходам, причины образования задолженности и меры по ее сокращению;
- качество администрирования доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов»;
- показатели, характеризующие исполнение расходов бюджета муниципального образования «Город Саратов» по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), видам расходов классификации расходов бюджета;
- объемы дебиторской и кредиторской задолженности по расходам, причины образования задолженности, меры по ее сокращению;
- соблюдение бюджетного законодательства и нормативных правовых актов при исполнении расходов бюджета муниципального образования «Город Саратов»;
- показатели, характеризующие ход реализации национальных проектов;
- показатели, характеризующие исполнение судебных решений;
- показатели, характеризующие использование бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования «Город Саратов»;
- показатели, характеризующие ход реализации муниципальных программ;
- показатели, характеризующие исполнение межбюджетных трансфертов бюджетам городских округов;
- объемы возвращенных остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из

бюджета муниципального образования «Город Саратов» в бюджет Саратовской области;

- объемы перечисления и использования субсидий юридическим лицам;
- показатели, характеризующие использование средств дорожного фонда муниципального образования «Город Саратов»;
- показатели, характеризующие исполнение расходов бюджета муниципального образования «Город Саратов» в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;
- показатели, характеризующие использование средств бюджета муниципального образования «Город Саратов», передаваемых бюджетным и автономным учреждениям;
- равномерность кассовых расходов в течение финансового года, причины неравномерного исполнения;
- неиспользованные объемы бюджетных ассигнований, причины неисполнения расходов бюджета муниципального образования «Город Саратов», резервы в планировании и исполнении расходов муниципального образования «Город Саратов»;
- показатели, характеризующие исполнение источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Город Саратов»;
- показатели, характеризующие состояние муниципального долга;
- риски невыполнения бюджета по доходам и по расходам в текущем периоде вследствие изменения условий социально-экономического развития, бюджетного, налогового законодательства Российской Федерации.

3.2. Оперативный анализ и контроль за организацией исполнения бюджета муниципального образования «Город Саратов» в текущем финансовом году, за состоянием муниципального внутреннего долга осуществляется ежеквартально (нарастающим итогом) в соответствии с планом работы контрольно-счетной палаты.

3.3. По результатам оперативного анализа и контроля подготавливаются заключения на отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» за I квартал, I полугодие, 9 месяцев текущего года.

3.4. Сотрудники, ответственные за подготовку заключения на отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» за соответствующий период текущего финансового года, представляют проект заключения на отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» за соответствующий период текущего финансового года председателю контрольно-счетной палаты (в его отсутствие – заместителю председателя контрольно-счетной палаты) не позднее чем через 30 календарных дней с момента представления в контрольно-счетную палату отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» за I квартал, I полугодие, 9 месяцев текущего года в соответствии с требованиями Положения о контрольно-счетной палате.

В заключение на отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» за соответствующий период текущего финансового года целесообразно включать следующие основные разделы:

1) Общие положения (документы и материалы, использованные в ходе оперативного анализа и контроля, Решение о бюджете с изменениями и т.п.);

2) Доходы бюджета, включая общую оценку поступления доходов, оценку поступления налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных поступлений, анализ объемов неисполненных назначений по доходам;

3) Общая характеристика исполнения бюджета муниципального образования «Город Саратов» по расходам, включая общую оценку исполненных расходов, анализ исполнения расходов в разрезе разделов функциональной классификации расходов. Также анализ исполнения расходной части бюджета муниципального образования «Город Саратов» включает:

- анализ исполнения бюджетных ассигнований по национальным проектам;
- анализ расходов по исполнению судебных решений;
- анализ общей суммы неисполненных плановых бюджетных ассигнований по итогам отчетного периода;
- анализ использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования «Город Саратов»;
- анализ исполнения муниципальных программ;
- анализ исполнения расходов бюджета муниципального образования «Город Саратов» в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;
- анализ исполнения расходов бюджета муниципального образования «Город Саратов» на предоставление субсидий юридическим лицам;
- анализ отчета об использовании средств дорожного фонда;
- анализ сложившейся дебиторской и кредиторской задолженности по бюджетной деятельности;
- анализ средств бюджета муниципального образования «Город Саратов», передаваемых бюджетным и автономным учреждениям;

4) Анализ источников финансирования дефицита бюджета и муниципального долга;

5) Предложения (при наличии).

К заключению могут прилагаться аналитические и иные справочные материалы.

При подготовке заключения на отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» за соответствующий период финансового года могут использоваться результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

3.5. Заключение должно отвечать требованиям объективности, своевременности, обоснованности, четкости и доступности изложения. В заключении рекомендуется отражать как положительные, так и отрицательные моменты, выявленные в ходе оперативного анализа и контроля.

Предложения и рекомендации, изложенные по результатам оперативного анализа и контроля, должны быть адресованными конкретному органу местного самоуправления с учетом возложенных полномочий, направленными на устранение и предупреждение отраженных в заключении нарушений или недостатков и быть реалистичными при их исполнении.

4. Порядок рассмотрения и направления результатов оперативного анализа и контроля

4.1. Проект заключения на отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» за соответствующий период текущего финансового года подлежит согласованию с аудитором, курирующим деятельность инспекции по экспертно-аналитической работе и инспекции по правовому обеспечению деятельности контрольно-счетной палаты.

Заключение готовится с соблюдением требований Инструкции по работе с документами в контрольно-счетной палате с особенностями, установленными настоящими Методическими рекомендациями.

4.2. Заключение подписывается председателем контрольно-счетной палаты (в его отсутствие – заместителем председателя контрольно-счетной палаты) и направляется в Саратовскую городскую Думу и главе муниципального образования «Город Саратов».

4.3. Документы и материалы, поступившие в контрольно-счетную палату в ходе осуществления оперативного анализа и контроля, а также заключения по итогам осуществления оперативного анализа и контроля подлежат хранению в соответствии с утвержденной номенклатурой в инспекции по экспертно-аналитической работе.