



САРАТОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

21.07.2016 № 64-650

г. Саратов

О внесении изменений в решение Саратовской городской Думы от 26.04.2012 № 13-154 «О контрольно-счетной палате муниципального образования «Город Саратов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального образования «Город Саратов»

Саратовская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в Приложение к решению Саратовской городской Думы от 26.04.2012 № 13-154 «О контрольно-счетной палате муниципального образования «Город Саратов» (с изменениями от 28.02.2013 № 22-267, 25.07.2014 № 38-433) следующие изменения:

1.1. Подпункт 4.4 пункта 4 изложить в новой редакции:

«4.4. Аппарат контрольно-счетной палаты состоит из инспекторов контрольно-счетной палаты, иных штатных работников, замещающих должности муниципальной службы в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Саратовской области, и лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы.»

1.2. Подпункт 5.2 пункта 5 изложить в новой редакции:

«5.2. Предложения о кандидатурах на должность председателя, заместителя председателя, аудиторов контрольно-счетной палаты вносятся в Саратовскую

городскую Думу:

- 1) председателем Саратовской городской Думы;
- 2) депутатами Саратовской городской Думы – не менее одной трети от установленного числа депутатов Саратовской городской Думы;
- 3) постоянными комиссиями Саратовской городской Думы;
- 4) главой муниципального образования «Город Саратов».

1.3. Подпункт 6.3 пункта 6 изложить в новой редакции:

«6.3. Граждане, замещающие муниципальные должности в контрольно-счетной палате, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Саратовской городской Думы, главой муниципального образования «Город Саратов», руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования «Город Саратов».

1.4. В подпункте 8.2 пункта 8 слова «главы муниципального образования «Город Саратов» заменить словами «председателя Саратовской городской Думы».

1.5. В подпункте 11.1 пункта 11:

в абзаце 7 исключить слова «долгосрочных целевых»,
в абзаце 11 слово «долгосрочных» заменить словами «муниципальных программ».

1.6. Абзацы 3-5 подпункта 12.3 пункта 12 изложить в новой редакции:

«Подготовка заключения контрольно-счетной палаты по проекту бюджета муниципального образования «Город Саратов» на очередной финансовый год и по муниципальной программе осуществляется в течение 15 рабочих дней после поступления соответственно проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и муниципальной программы в контрольно-счетную палату.

Экспертиза муниципальной программы, предлагаемой к исполнению за счет средств бюджета муниципального образования «Город Саратов» в очередном финансовом году, осуществляется контрольно-счетной палатой при условии соблюдения сроков представления муниципальной программы в контрольно-счетную палату, установленных Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Саратов».

Заключение подписывается председателем контрольно-счетной палаты.
Заключение:

- на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» по итогам внешней проверки, на отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев текущего года направляется в Саратовскую городскую Думу и главе муниципального образования «Город Саратов»;

- по муниципальной программе направляется главе муниципального образования «Город Саратов».»

1.7. Пункт 13 изложить в новой редакции:

«13. Планирование деятельности контрольно-счетной палаты

13.1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе годового плана, который разрабатывается и утверждается ею самостоятельно.

13.2. План работы контрольно-счетной палаты на очередной финансовый год утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому. Утвержденный план работы контрольно-счетной палаты направляется в Саратовскую городскую Думу.

13.3. Планирование деятельности контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Саратовской городской Думы, предложений и запросов главы муниципального образования «Город Саратов». Поручения Саратовской городской Думы, предложения и запросы главы муниципального образования «Город Саратов» направляются в контрольно-счетную палату для включения их в план на очередной финансовый год до 15 декабря текущего года.

13.4. Поступившие в установленный срок поручения, предложения и запросы субъектов, указанных в подпункте 13.3, подлежат обязательному рассмотрению контрольно-счетной палатой. Контрольно-счетная палата вправе отклонить включение в годовой план предложений и запросов. В этом случае в 30-дневный срок со дня получения предложений и запросов контрольно-счетной палатой направляется мотивированный ответ с указанием причины отклонения.

13.5. В течение года, на который был утвержден план, Саратовская городская Дума, глава муниципального образования «Город Саратов» вправе направлять в контрольно-счетную палату свои предложения по изменению плана работы контрольно-счетной палаты. Предложения рассматриваются контрольно-счетной палатой и либо включаются в годовой план, либо отклоняются. В случае отклонения предложений в 30-дневный срок со дня их получения контрольно-счетной палатой направляется мотивированный ответ с указанием причины отклонения.»

1.8. В подпункте 18.4 пункта 18 слова «долгосрочных и ведомственных целевых программ направляются в контрольно-счетную палату в течение 10 рабочих дней со дня принятия правового акта» заменить словами «муниципальных программ и ведомственных целевых программ направляются в контрольно-счетную палату в течение 10 рабочих дней со дня издания правового акта».

1.9. В подпункте 18.5 пункта 18:

- во втором дефисе слова «главой администрации города» заменить словами «главой муниципального образования «Город Саратов»,

- в пятом дефисе слова «ведомственных и долгосрочных целевых программ» заменить словами «муниципальных программ и ведомственных целевых программ»

1.10. В подпункте 19.9 пункта 19 слова «уведомляет об этом главу муниципального образования «Город Саратов» заменить словами «уведомляет об этом председателя Саратовской городской Думы.»

1.11. В подпункте 22.1 пункта 22 слова «или на официальном сайте Саратовской городской Думы» исключить.

1.12. В подпункте 22.2 пункта 22 слова «опубликовывается в средствах массовой информации и размещается» заменить словами «опубликовывается в средствах массовой информации или размещается».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее чем по истечении срока полномочий Саратовской городской Думы, принявшей указанное решение.

**Исполняющий полномочия
главы муниципального
образования «Город Саратов»**

В.В. Малетин