



**Контрольно-счетная палата муниципального образования  
«Город Саратов»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

01.12.2016 № 95-01-01

О внесении изменений в план работы  
контрольно-счетной палаты на 2016 год

В соответствии с решением Саратовской городской Думы от 26.04.2012 № 13-154 «О контрольно-счетной палате муниципального образования «Город Саратов» и Регламентом контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Саратов»:

1. Внести изменения в план работы контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Саратов» на 2016 год, изложив приложение к распоряжению контрольно-счетной палаты от 22.12.2015 № 53-01-01 в новой редакции (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**И.о. председателя**

**Т.А. Антонова**

Приложение  
к распоряжению контрольно-счетной  
палаты муниципального образования  
«Город Саратов»  
от 01.12.2016 № 95-01-01

## План работы контрольно-счетной палаты на 2016 год

### Раздел I. Контрольная работа

№ п/п	Тема контрольного мероприятия	Наименование проверяемого юридического лица	Срок исполнения	Ответственный за исполнение аудитор
1.	Проверка финансово-хозяйственной деятельности за 2015 - 2016 годы, в том числе аудит в сфере закупок	управление по инженерной защите администрации муниципального образования «Город Саратов»	январь-февраль	Курушина М.В.
2.	Проверка финансово-хозяйственной деятельности за 2014 - 2016 годы, в том числе аудит в сфере закупок	муниципальное бюджетное учреждение «Дорстрой»	март-апрель	Курушина М.В.
3.		муниципальное бюджетное учреждение «Служба благоустройства города»	март-апрель	Курушина М.В.
4.	Проверка финансово-хозяйственной деятельности за 2015 - 2016 годы	муниципальное унитарное предприятие «Банно-прачечное хозяйство» г.Саратова	май-июнь	Курушина М.В.
5.		муниципальное унитарное специализированное похоронное предприятие «Ритуал»	май-июнь	Курушина М.В.
6.		муниципальное унитарное предприятие «Городской центр размещения рекламы»	май-июнь	Курушина М.В.
7.		муниципальное унитарное предприятие бытового коммунального обслуживания «Спецавтохозяйство по уборке города»	май-июнь	Курушина М.В.

8.	Проверка порядка ведения реестра муниципального имущества казны, полноты и своевременности поступлений в бюджет города доходов от предоставления в аренду нежилых помещений, приватизации муниципального имущества, от продажи и сдачи в аренду земельных участков за 2015 - 2016 годы	комитет по управлению имуществом города Саратова	июнь-июль	Курушина М.В.
9.	Проверка финансово-хозяйственной деятельности за 2015 - 2016 годы	муниципальное унитарное предприятие «Водосток»	август-сентябрь	Курушина М.В.
10.	Проверка финансово-хозяйственной деятельности за 2015 - 2016 годы, в том числе аудит в сфере закупок	администрация Кировского района муниципального образования «Город Саратов»	сентябрь-октябрь	Курушина М.В.
11.		администрация Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов»	октябрь-ноябрь	Курушина М.В.
12.	Проверка финансово-хозяйственной деятельности за 2015 - 2016 годы	муниципальное унитарное предприятие «Городская аварийно-ремонтная служба 05»	октябрь-ноябрь	Курушина М.В.
13.	Проверка финансово-хозяйственной деятельности за 2016 год, в том числе соблюдение действующего законодательства при расходовании бюджетных средств на ремонт и содержание автомобильных дорог, соблюдение законодательства о контрактной системе в сфере закупок	комитет дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации муниципального образования «Город Саратов»	октябрь-ноябрь	Курушина М.В.
14.	Проверка законности и результативности использования средств, предусмотренных в 2014-2015 годах, в том числе проведение аудита в сфере закупок.	муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №14»	январь-февраль	Юрова Е.Л.
15.	Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом	муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №34»	январь-февраль	Юрова Е.Л.

16.	<p>Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.</p> <p>Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета за 2015 год</p>	<p>комитет по финансам администрации муниципального образования «Город Саратов»</p>	<p>февраль-март</p>	<p>Юрова Е.Л.</p>
17.	<p>Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.</p> <p>Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета за 2015 год</p>	<p>управление защиты населения и территорий города от чрезвычайных ситуаций администрации муниципального образования «Город Саратов»</p>	<p>февраль-март</p>	<p>Юрова Е.Л.</p>
18.	<p>Проверка законности и результативности использования средств, предусмотренных в 2014-2016 годах, в том числе проведение аудита в сфере закупок. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом</p>	<p>муниципальное казенное учреждение «Транспортное управление»</p>	<p>март-апрель</p>	<p>Юрова Е.Л.</p>
19.	<p>Проверка законности и результативности использования средств, предусмотренных в 2015-2016 годах, в том числе проведение аудита в сфере закупок. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом</p>	<p>муниципальное автономное учреждение «Дирекция физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений»</p>	<p>май-июнь</p>	<p>Юрова Е.Л.</p>
20.	<p>Проверка законности и результативности использования средств, предусмотренных в 2015-2016 годах, в том числе проведение аудита в сфере закупок. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом</p>	<p>управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов»</p>	<p>май-июнь</p>	<p>Юрова Е.Л.</p>

21.	<p>Проверка законности и результативности использования средств, предусмотренных в 2014-2016 годах, в том числе проведение аудита в сфере закупок.</p> <p>Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом</p>	Саратовская городская Дума	июнь-июль	Юрова Е.Л.
22.	<p>Проверка законности и результативности использования средств, предусмотренных в 2015-2016 годах, в том числе проведение аудита в сфере закупок.</p>	муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва №11»	июнь-июль	Юрова Е.Л.
23.	<p>Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом</p>	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей математики и информатики» Кировского района г.Саратова	июнь-июль	Юрова Е.Л.
24.	<p>Проверка законности и результативности использования средств, предусмотренных в 2015-2016 годах, в том числе проведение аудита в сфере закупок.</p> <p>Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом</p>	муниципальное унитарное предприятие «Физкультурно-спортивный комплекс»	июль-август	Юрова Е.Л.
25.	<p>Проверка законности и результативности использования средств, предусмотренных в 2015-2016 годах, в том числе проведение аудита в сфере закупок.</p> <p>Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом</p>	муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва №6»	июль-август	Юрова Е.Л.

26.	<p>Проверка законности и результативности использования средств, предусмотренных в 2015-2016 годах, в том числе проведение аудита в сфере закупок.</p> <p>Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом</p>	<p>муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва №14 «Волга»</p>	<p>сентябрь-октябрь</p>	<p>Юрова Е.Л.</p>
27.	<p>Проверка законности и результативности использования средств, предусмотренных в 2015-2016 годах, в том числе проведение аудита в сфере закупок.</p> <p>Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом</p>	<p>муниципальное учреждение дополнительного образования «Центральная детско-юношеская спортивная школа»</p>	<p>сентябрь-октябрь</p>	<p>Юрова Е.Л.</p>
28.	<p>Проверка финансово-хозяйственной деятельности за 2015-2016 годы в соответствии с требованием прокуратуры города Саратова</p>	<p>муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №5»</p>	<p>сентябрь-октябрь</p>	<p>Юрова Е.Л.</p>
29.		<p>муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №58»</p>	<p>сентябрь-октябрь</p>	<p>Юрова Е.Л.</p>
30.	<p>Проверка законности и результативности использования средств, предусмотренных в 2015-2016 годах, в том числе проведение аудита в сфере закупок.</p> <p>Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом</p>	<p>муниципальное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва №3» г.Саратова</p>	<p>октябрь-ноябрь</p>	<p>Юрова Е.Л.</p>
31.	<p>Проверка законности и результативности использования средств, предусмотренных в 2015-2016 годах, в том числе проведение аудита в сфере закупок.</p> <p>Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом</p>	<p>муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 95 с углубленным изучением отдельных предметов»</p>	<p>октябрь-декабрь</p>	<p>Юрова Е.Л.</p>

32.	Проверка финансово-хозяйственной деятельности за 2014-2016 годы в соответствии с требованием прокуратуры города Саратова	муниципальное казенное учреждение «Саратовская городская служба спасения»	декабрь	Юрова Е.Л.
-----	--	---	---------	------------

### Раздел II. Последующий контроль

№ п/п	Тема контрольного мероприятия	Наименование органа местного самоуправления (его структурного подразделения)	Срок исполнения	Ответственный за исполнение аудитор
1.	Контрольное мероприятие за устранением нарушений, выявленных при проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности	муниципальное казенное учреждение «Городской центр механизации жилищно-коммунального хозяйства»	январь-февраль	Курушина М.В.
2.	Контрольное мероприятие за устранением нарушений, выявленных при проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности	муниципальное унитарное предприятие «Дорожник Заводского района»	сентябрь-октябрь	Курушина М.В.
3.		муниципальное унитарное предприятие «Ремонтно-эксплуатационное предприятие №17» Фрунзенского района	декабрь	Курушина М.В.
4.	Контрольное мероприятие за устранением нарушений, выявленных при проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности	управление по труду и социальному развитию администрации муниципального образования «Город Саратов»	март-апрель	Юрова Е.Л.

### Раздел III. Экспертно-аналитическая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение аудитор
1.	Экспертиза и подготовка заключений по проектам решений Саратовской городской Думы о внесении изменений в решение Саратовской городской Думы «О бюджете муниципального образования «Город Саратов» на 2016 год»	в течение 10-ти рабочих дней с момента поступления проекта	Замятина Н.В.

2.	Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2015 год	в течение месяца с момента поступления отчета	Замятина Н.В.
3.	Подготовка заключения по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» за 1 квартал 2016 года	апрель - май	Замятина Н.В.
4.	Подготовка заключения по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» за 1 полугодие 2016 года	июль - август	Замятина Н.В.
5.	Подготовка заключения по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов» за 9 месяцев 2016 года.	октябрь - ноябрь	Замятина Н.В.
6.	Экспертиза проекта решения Саратовской городской Думы «О бюджете муниципального образования «Город Саратов» на 2017 год»	в течение 15-ти рабочих дней с момента поступления проекта	Замятина Н.В.
7.	Экспертиза и подготовка заключений по проектам решений Саратовской городской Думы, затрагивающих проблемы бюджетно-финансовой политики и совершенствования бюджетного процесса	в течение 10-ти рабочих дней с момента поступления проекта	Замятина Н.В.
8.	Подготовка заключений по проектам решений Саратовской городской Думы, затрагивающих вопросы формирования и исполнения бюджета города, управления и распоряжения муниципальным имуществом	в течение 10-ти рабочих дней с момента поступления проекта	Замятина Н.В.
9.	Проведение экспертизы муниципальных программ	в течение 15-ти рабочих дней с момента поступления проекта	Замятина Н.В.

#### Раздел IV. Информационно-аналитическая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Подготовка сводного отчета о работе контрольно-счётной палаты муниципального образования «Город Саратов» за 2015 год	январь-март	Замятина Н.В.
2.	Обобщение результатов проверок в части исполнения учреждениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Выборочный анализ информации о закупках за счет средств бюджета муниципального образования «Город Саратов».	в течение года	Замятина Н.В.



3.	Подготовка проектов распоряжений «О внесении изменений в план работы контрольно-счетной палаты на 2016 год»	в течение года	Замятина Н.В.
4.	Подготовка и оформление итогов заседаний Коллегии контрольно-счетной палаты	в течение года	Замятина Н.В.
5.	Формирование сводного плана работы контрольно-счётной палаты на 2017 год	декабрь	Замятина Н.В.
6.	Подготовка сводного отчёта о работе контрольно-счётной палаты муниципального образования «Город Саратов» за 2016 год	декабрь	Замятина Н.В.
7.	Подготовка информации о деятельности контрольно-счетной палаты для АКСОР и Совета КСО Саратовской области, направление ее в Счетную палату Саратовской области	в течение года по запросу	Замятина Н.В.
8.	Подготовка сводной информации о материалах, направленных в прокуратуру города Саратова по результатам проведенных контрольно-счетной палатой проверок	до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Замятина Н.В.
9.	Подготовка материалов проверок и информации о проведении экспертиз к опубликованию в средствах массовой информации	в течение года	Егорова С.С.
10.	Размещение на официальном портале <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> результатов аудита в сфере закупок	в течение года	Фадеева О.Н.
11.	Участие в работе постоянных комиссий и рабочих групп Саратовской городской Думы	в течение года	Замятина Н.В.
12.	Формирование информации для размещения на электронном Интернет-сайте контрольно-счетной палаты и его информационная поддержка	в течение года	Егорова С.С.
13.	Поддержка и развитие электронной базы данных контрольно-счетной палаты	в течение года	Новиков А.В. Замятина Н.В. Курушина М.В. Юрова Е.Л.
14.	Развитие межмуниципального сотрудничества контрольно-счетной палаты, в том числе участие в семинарах, конференциях и иных мероприятиях контрольно-счетных органов Российской Федерации	в течение года	Должностные лица контрольно-счетной палаты
15.	Изучение практического опыта работы контрольных финансовых органов Российской Федерации и зарубежных организаций в сфере финансового контроля	в течение года	Работники контрольно-счетной палаты
16.	Организация профессионального развития, подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников контрольно-счетной палаты	в течение года	Работники контрольно-счетной палаты